

İcbari Tibbi Sığorta üzrə Dövlət Agentliyinin
İdarə Heyətinin “___” “_____” 2021-ci il
tarixli “___” nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

Həkim Məsləhət Komissiyası haqqında

ƏSASNAMƏ

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Əsasnamə “Əlilliyi olan şəxslərin hüquqları haqqında”, “Əhalinin sağlamlığının qorunması haqqında” və “Tibbi sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikasının qanunlarına, “Xəstəlik və rəqələrinin verilməsi və müalicə-sağlamlıq məqsədlərinə ödənişlərin təyin edilməsi və verilməsi qaydalarının təsdiqi haqqında Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 1993-cü il 8 yanvar tarixli 9 nömrəli Qərarına, “Əlilliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası”nın təsdiq edilməsi və “Tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2016-cı il 30 mart tarixli 140 nömrəli Qərarının ləğv edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli 12 nömrəli Qərarına və digər normativ hüquqi aktlarına əsasən hazırlanmışdır və tibb müəssisələrində fəaliyyət göstərən “Həkim Məsləhət Komissiyası”nın (bundan sonra – Komissiya) səlahiyyətlərini, fəaliyyət qaydasını, tərkibinin formalaşdırılmasını, hüquq və vəzifələrini müəyyən edir.

1.2. Komissiya öz fəaliyyətində Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasını, Azərbaycan Respublikasının qanunlarını, Azərbaycan Respublikasının tərəfdar çıxdığı beynəlxalq müqavilələri, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin fərman və sərəncamlarını, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin qərar və sərəncamlarını, Agentliyin İdarə Heyətinin qərarlarını, Agentliyin İdarə Heyəti sədrinin əmr və sərəncamlarını, bu Əsasnaməni və digər normativ aktları rəhbər tutur.

2. Komissiyanın məqsədi və fəaliyyət istiqamətləri

2.1. Komissiyanın məqsədi Agentlik tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada “Tibbi Ərazi Bölmələrini İdarəetmə Birliyi” publik hüquqi şəxsin (bundan sonra – TƏBİB) tabeliyindəki tibb müəssisələrinə (bundan sonra – tibb müəssisələri) müraciət etmiş şəxslərin əmək qabiliyyətinin müvəqqəti və ya tam itirilməsinin ekspertizasının aparılmasından, əmək qabiliyyətinin müvəqqəti itirilməsinin müddəti (müalicə həkiminin 6 günlük nəzarətindən sonra) və xarakterini (əmək qabiliyyətinin tam və ya hissəvi itirilməsi) müəyyən etməkdən, müalicə həkimlərinin fəaliyyətinə nəzarət etməkdən və əmək qabiliyyətinin itirilməsi ekspertizalarında onlara məsləhət verməkdən, tibbi və əmək reabilitasiyası məsələlərinin təşkilindən, həmçinin Tibbi Sosial Ekspert Komissiyalarına (TSEK) göndərişlərin düzgün verilməsinin tənzimlənməsindən ibarətdir.

2.2. Komissiyanın fəaliyyət istiqamətləri aşağıdakılardır:

2.2.1. Agentlik tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada şəxslərin sağlamlıq vəziyyətinin və əmək qabiliyyətinin müvəqqəti və ya tam itirilməsinin ekspertizasını aparmaq;

2.2.2. tibbi və əmək reabilitasiyası ilə bağlı məsələlərin həll edilməsini təmin etmək;

2.2.3. müraciət etmiş şəxsin və müalicə həkiminin əlilliyə göstərişin olmasına dair tibbi sənədlərin düzgünlüyünə nəzarət etmək;

2.2.4. Əlilliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası”nın təsdiq edilməsi və “Tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2016-cı il 30 mart tarixli 140 nömrəli Qərarının ləğv edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli 12 nömrəli Qərarına uyğun olaraq əlilliyin müəyyən edilməsi məqsədilə TSEK-ə göndərişlər vermək;

2.2.5. qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər istiqamətlərdə fəaliyyət göstərmək.

3. Komissiyanın vəzifələri və hüquqları

3.1. Komissiyanın bu Əsasnamə ilə müəyyən edilmiş fəaliyyət istiqamətlərinə uyğun aşağıdakı vəzifələri vardır:

3.1.1. şəxslərdə əmək qabiliyyətinin müvəqqəti və ya tam itirilməsi ilə bağlı yaranan halları və məsələləri həll etmək;

3.1.2. xəstəyə müəyyən olunmuş diaqnozun, aparılmış müayinələrin və müalicənin düzgünlüyünə, xəstəlik (əmək qabiliyyətini itirmək) və rəqələrinin verilməsinin əsaslılığına və müddətinə nəzarət etmək, xəstəlik (əmək qabiliyyətini itirmək) və rəqələrinin müddətini qanunvericiliklə müəyyən olunmuş qaydada artırmaq;

3.1.3. ehtiyac olduqda xəstələri əlavə müayinə məqsədilə ixtisaslaşdırılmış tibb müəssisələrinə göndərmək;

3.1.4. qanunvericiliklə müəyyən olunmuş qaydada vətəndaşların xarici ölkədə ezamiyyətdə və məzuniyyətdə olduğu dövrdə xarici ölkədə təcili təxirəsalınmaz müalicə barədə əsaslı sənəd təqdim etdikdə əmək qabiliyyətinin müvəqqəti itirilməsi ilə bağlı sənədləri şübhə doğurmadiği halda xəstəlik və rəqələri ilə əvəz etmək;

3.1.5. aşağıdakı məsələlərin həll edilməsi ilə bağlı TSEK-ə göndəriş vermək:

3.1.5.1. Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2015-ci il 30 dekabr tarixli 413 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş “Əlilliyin və sağlamlıq imkanlarının məhdudluğunun müəyyən olunması meyarlarına dair Əsasnamə”də göstərilən xəstəliklərin əlaməti olan xəstələrə əlillik dərəcəsinin müəyyən edilməsi və ya müalicə müddətinin artırılması;

3.1.5.2. TSEK tərəfindən müəyyənləşdirilmiş əlillik müddətinin bitməsi ilə əlaqədar təkrar şəhadətləndirilməsi üçün müayinələrin həyata keçirilməsi;

3.1.5.3. sağlamlıq imkanları məhdud uşaqlara müavinətin müəyyən edilməsi;

3.1.5.4. əlillik dərəcəsi olan şəxslərin vaxtından əvvəl təkrar müayinə edilməsi (əlillik dərəcəsinin ləğv etmək, əlillik dərəcəsinin azaltmaq və ya artırmaq məqsədilə);

3.1.5.5. əlilliyin səbəbinin dəyişdirilməsi;

3.1.5.6. şəxsin istehsalatda aldığı zədə və ya sağlamlığının pozulması halları zamanı əmək qabiliyyətinin itirilməsi dərəcəsinin müəyyən edilməsi;

3.1.5.7. əlillərin texniki və digər reabilitasiya vasitələri ilə (texniki reabilitasiya vasitələrinə protez və ortopedik cihazlar, görmə zəifliyi olanlar üçün xüsusi ədəbiyyat, xüsusi trenajorlar və idman alətləri, əlil arabaları və s.) təmin edilməsi.

3.1.6. vətəndaşların müvəqqəti və ya daimi əsaslarla yüngül işə və ya sağlamlığı üçün zərərli istehsalat faktorları olmayan işə keçirilməsinin zəruriliyi barədə rəy vermək (bu halda Komissiya işçinin ixtisasını nəzərə alaraq tövsiyə olunan işin xüsusiyyətini müəyyən edir);

3.1.7. sağlamlıq vəziyyəti ilə əlaqədar ali və orta ixtisas təhsili müəssisələrinin tələbə və şagirdlərinə akademik məzuniyyətin verilməsinin və ya sahib olacağı peşəyə maneə törədən xəstəliyi olduqda digər fakültəyə keçirilməsinin zəruriliyi barədə rəy vermək;

3.1.8. sağlamlıq vəziyyəti ilə əlaqədar ümumtəhsil müəssisələrinin şagirdlərinə keçid və ya buraxılış imtahanından azad olunma barədə rəy vermək;

3.1.9. vətəndaşlara sağlamlıq vəziyyəti ilə əlaqədar növbədənənar mənzilin verilməsi və ya əlavə mənzil sahəsinə ehtiyac olması barədə rəy vermək;

3.1.10. vətəndaşların sağlamlıq vəziyyəti üçün zərərli iqlim şəraiti olan yaşayış yerindən, səhhətinə uyğun iqlim şəraiti olan əraziyə köçməsi barədə rəy vermək;

3.1.11. qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər vəzifələri yerinə yetirmək.

3.1.12. Komissiya tərəfindən verilən rəylər və qərarlar barədə məlumatlar həmin gün Komissiya rəylərinin qeydiyyatı jurnalına (№035-u) yazılır.

3.3. Öz vəzifələrini yerinə yetirmək üçün Komissiyanın aşağıdakı hüquqları vardır:

3.3.1. Komissiyanın funksiyaları ilə bağlı təkliflər vermək;

3.3.2. tibb müəssisələrinin rəhbər və həkim heyətindən və digər aidiyyəti şəxslərdən lazımi məlumat və sənədləri tələb etmək;

3.3.3. Komissiyanın fəaliyyəti ilə bağlı normativ sənədlərin hazırlanmasında iştirak etmək;

3.3.4. müvafiq ixtisas mütəxəssislərindən ibarət işçi qrupları yaratmaq, Komissiyanın iclaslarına müvafiq həkim və mütəxəssisləri dəvət etmək;

3.3.5. yanlış və ya natamam məlumatlar təqdim etmiş və düzgün diaqnoz qoymayan həkimlərin (Komissiya üzvlərinin) fəaliyyəti ilə bağlı tədbirlər görülməsi üçün Agentliyə müraciət etmək;

3.3.6. qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər hüquqları həyata keçirmək.

4. Komissiyanın fəaliyyətinin təşkili

4.1. Komissiyalar Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli 12 nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş "Əlilliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası"nın 1.2-ci bəndinə əsasən Azərbaycan Respublikası Səhiyyə Nazirliyinin, Azərbaycan Respublikası Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin və İcbari Tibbi Sığorta üzrə Dövlət Agentliyinin, TƏBİB-in, Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti ilə razılaşdırmaqla, birgə müəyyən etdiyi siyahıda göstərilən 25 həkimdən az olmayan tibb müəssisələrində yaradılır.

4.2. Tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlər vermək hüququ olan TƏBİB-in tabeliyindəki tibb müəssisələrinin siyahısı əsasında Komissiyanın tərkibi TƏBİB tərəfindən ən azı beş üzvdən ibarət tək sayda formalaşdırılır və tibb müəssisəsinin rəhbərinin müavinlərindən biri (tibb təhsilli), müavin olmadığı zaman isə tibb müəssisəsinin rəhbəri sədr təyin edilir. Tibb müəssisəsinin rəhbəri Komissiyanın işini, Komissiyanın verdiyi qərarların əsaslı olmasına nəzarət edir. Komissiyanın tərkibinə həkim terapevt, cərrah, nevropatoloq daxil edilir. İxtisaslaşmış tibb müəssisələrində komissiyanın tərkibinə müvafiq profilli mütəxəssislər daxil edilir.

4.3. Komissiyanın sədri:

4.3.1. Komissiyanın fəaliyyətini təşkil edir və ona rəhbərlik edir;

4.3.2. Komissiyanın üzvləri arasında iş bölgüsü aparır, onların fəaliyyətini əlaqələndirir;

4.3.3. Komissiyanın üzvləri ilə Komissiyanın səlahiyyətlərinə aid edilmiş məsələlər üzrə müalicə həkimləri (ailə həkimi və dar ixtisaslı mütəxəssis həkimləri) tərəfindən təqdim olunmuş sənədləri və vətəndaş müraciətlərini müzakirə edir, Komissiyanın iclaslarına rəhbərlik edir;

4.3.4. Komissiyanın kargüzarlıq işlərinin aparılmasını və məxfilik rejimini təmin edir.

4.4. Komissiyanın sədri bu Əsasnamə ilə Komissiyaya həvalə edilmiş vəzifələrin yerinə yetirilməsi və hüquqların həyata keçirilməsi üçün şəxsən məsuliyyət daşıyır.

4.5. Komissiyanın üzvləri bu Əsasnamə ilə nəzərdə tutulmuş və onlara həvalə edilmiş vəzifələrin vaxtında yerinə yetirilməsinə, həmçinin hazırladığı, araşdırdığı və imzaladığı sənədlərə görə şəxsən məsuliyyət daşıyırlar.

4.6. Komissiyanın katibi:

4.6.1. Komissiyanın katibi Komissiyanın iclaslarının təşkil edilməsinə və sənədləşdirilməsinə görə məsuliyyət daşıyan şəxsdir. Komissiyanın katibi Komissiyanın üzvü olmayan tibb müəssisəsinin işçiləri arasından seçilərək Komissiyanın qərarı ilə təyin edilir. Komissiyanın katibi olmadıqda, onun vəzifələrinin icrası eyni qaydada Komissiyanın qərarı ilə digər işçiyə həvalə oluna bilər.

4.7. Komissiyanın katibinin aşağıdakı vəzifələri vardır:

4.7.1. Komissiyanın iclaslarını təşkil etmək və iclasları müvafiq qaydada protokollaşdırılmasını təmin etmək;

4.7.2. Komissiyanın iclasına çıxarılan məsələlərin qanunvericiliyin və bu Əsasnamənin tələblərinə uyğunluğunu yoxlamaq;

4.7.3. Komissiyanın iclasına çıxarılan məsələlərin qanunvericiliyin və bu Əsasnamənin tələblərinə uyğun olmadığı aşkar edildikdə, sənədləri təkmilləşdirilməsi üçün geri qaytarmaq;

4.7.4. Komissiyanın göstərişlərini icra etmək;

4.7.5. bu Əsasnamədə nəzərdə tutulmuş və Komissiyanın tapşırığına əsasən digər vəzifələri yerinə yetirmək.

4.8. Komissiyanın katibinin aşağıdakı hüquqları vardır:

4.8.1. Komissiyanın iclaslarına məsələlər çıxarılarəkən bütün prosedurlara riayət edilməsini tələb etmək;

4.8.2. Komissiyanın qərarlarının icrası barədə məlumat və materiallar tələb etmək;

4.8.3. bu Əsasnamədə nəzərdə tutulmuş və Komissiyanın tapşırığına əsasən digər hüquqları həyata keçirmək.

4.9. Komissiyanın iclasları Komissiyanın sədri tərəfindən müəyyən edilən ünvanda çağırılır.

4.10. Komissiyanın iclasları Tibbi Sosial Ekspert Komissiyaya ilkin göndərişlərə baxılması barədə həftədə bir dəfədən az olmayaraq, xəstəlik (əmək qabiliyyəti olmamaq) və rəqələrinin uzadılması və s. məsələlər üzrə isə təsdiq olunmuş qrafik üzrə keçirilir. Komissiyanın iclasları onun üzvlərinin üçdə ikisi iştirak etdikdə səlahiyyətlidir. Komissiya üzvləri və iclasa dəvət olunmalı şəxslər Komissiyanın iclasında audio və ya videogörüntülər vasitələri ilə də iştirak edə bilər. Bu halda protokolda müvafiq qeyd aparılır.

4.11. Əlilliyin qiymətləndirilməsi üçün müraciət etmiş vətəndaş Komissiyaya müalicə həkimi və ya şöbə rəhbəri tərəfindən göndərilir. Vətəndaş Komissiyanın iclasına dəvət olunur. Əlilliyi və ya hərəkət məhdudluğu ilə əlaqədar olaraq vətəndaşın iclasa gəlməsi mümkün olmadıqda Komissiya iclası vətəndaşa uyğun olan ünvanda keçirilir. Zərurət yarandıqda, Komissiyanın iclaslarına müalicə həkimi və ya şöbə rəhbəri, aidiyyəti dövlət qurumları, özəl şirkətlərin nümayəndələri, ekspert və mütəxəssislər də dəvət edilə bilərlər.

4.12. Komissiyanın qərarları iclasda iştirak edən Komissiya üzvlərinin sadə səs çoxluğu ilə qəbul olunur. Qərar qəbul edilərkən səslər bərabər olduqda, Komissiya sədrinin səsi həlledicidir. Səsvermə zamanı xüsusi rəyi olan Komissiyanın üzvü öz rəyini qəbul edilmiş qərara əlavə edə bilər.

4.13. Komissiyanın üzvləri fəaliyyətlərində müstəqildir.

4.14. Komissiyanın iclasları Komissiyanın katibi tərəfindən protokollaşdırılır, əlilliyin ilkin şəhadətləndirilməsinə göstəriş olan vətəndaşlara 2 nüsxədə protokoldan çıxarış hazırlanaraq imzalanır. Protokolun bir nüsxəsi Komissiyanın sədrinə, digər nüsxəsi isə "əslilə düzdür" ştamplı vurulmaqla müraciət etmiş vətəndaşa təqdim edilir.

4.15. Əlillik dərəcəsinin təyini məqbul hesab edilməyən hər bir vətəndaşa Komissiya tərəfindən imtina aktı tərtib edilir (1 nömrəli əlavə) və aktın bir nüsxəsi vətəndaşa təqdim olunur.

4.16. Əlilliyin qiymətləndirilməsi üçün müraciət etmiş vətəndaşa Komissiya tərəfindən təsdiq olunarsa növbəti 5 (beş) iş günü ərzində qeydiyyatçı tərəfindən elektron imza ilə TSERAS-a daxil edilir.

4.17. TSERAS-a daxil edilməsinə dair bildiriş kodu və nəticəsindən asılı olmayaraq TSEK qərarı vətəndaşa bildirilir.

4.18. TSEK-ə göndərişin verilməsi Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli 12 nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş "Əlilliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası"na əsasən həyata keçirilir.

5. Komissiyanın sədr və üzvlərinin məsuliyyəti

5.1. Komissiyanın sədri və üzvləri vəzifə səlahiyyətlərini aşma, rüşvət alma (passiv rüşvətxorluq), vəzifə saxtakarlığı, səhlənkarlıq hallarının baş verməsinə, o cümlədən əlilliyin təyin edilməsi məqsədilə göndərişlərin düzgün verilməməsinə və ya sənədlərin saxtaşdırılmasına, habelə bu sahədə qanunvericiliyin pozulmasına görə Azərbaycan Respublikasının Mülki, İnzibati Xətalər və Cinayət məəcəllələrində nəzərdə tutulmuş qaydada məsuliyyət daşıyırlar.

5.2. Komissiyanın sədr və üzvləri Komissiyada fəaliyyətə başladıqda məsuliyyətinin tam şəkildə dərk etmələri barədə iltizamnamə imzalamalıdırlar (2 nömrəli əlavə).

İcbari Tibbi Sığorta üzrə Dövlət Agentliyinin
İdarə Heyətinin “_____” “_____” 2021-ci il
tarixli “___” nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş
“Həkim Məsləhət Komissiyası haqqında
Əsasnamə”yə 1 nömrəli əlavə

HƏKİM MƏSLƏHƏT KOMİSSİYASI TƏRƏFİNDƏN ƏLİLLİYİN TƏYİN EDİLMƏSİ ÜÇÜN
GÖNDƏRİŞLƏRİN VERİLMƏSİNDƏN İMTİNA AKTİNİN

NÜMUNƏVİ FORMASI

(şəhər, rayon) (tarix)
Biz,

(tibb müəssisəsinin adı) Həkim Məsləhət Komissiyasının sədri və üzvləri

(Komissiyanın sədrinin və üzvlərinin (soyadı, adı, atasının adı, vəzifələri) bu Aktı tərtib etdik
ondan ötrü ki,

(soyadı, adı, atasının adı, şəxsiyyət vəsiqəsinin seriyası, nömrəsi, FİN)

əliliyin müəyyən edilməsi məqsədilə tibb müəssisəsinin Həkim Məsləhət Komissiyasına
müraciət etmişdir və “ “_____” _____ 20____ il tarixində _____
keçirilən Həkim Məsləhət Komissiyasının iclası zamanı onun _____ diaqnozunun
Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 30 dekabr 2015-ci il tarixli 413 nömrəli qərarı
ilə təsdiq edilmiş “Əliliyin və sağlamlıq imkanlarının məhdudluğunun müəyyən olunması
meyarlarına dair Əsasnamə”yə müvafiq olaraq əliliyin müəyyən edilməsinə əsas verən
diaqnozlara uyğun gəlmədiyi müəyyən edilmişdir.

Bu səbəbdən “Əliliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza
müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası”nın təsdiq edilməsi və “Tibbi-sosial ekspertiza
müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan
Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli 12 nömrəli Qərarına əsasən
şəxsin tibbi sənədlərinin əliliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza
müayinəsinə göndərişin verilməsindən imtina edilmişdir.

Aktın doğruluğunu təsdiqləyərək imza edirik:

(Komissiyanın sədri (imza) (soyadı, adı, atasının adı, vəzifəsi)

(Komissiyanın iştirak edən bütün üzvləri aktı imzalamalıdırlar)

Komissiyanın iclasında iştirak edən üzvlər:

(imza) (soyadı, adı, atasının adı, vəzifəsi)

(imza) (soyadı, adı, atasının adı, vəzifəsi)

(imza) (soyadı, adı, atasının adı, vəzifəsi)

M.Y.

İcbari Tibbi Sığorta üzrə Dövlət Agentliyinin
İdarə Heyətinin “_____” “_____” 2021-ci il
tarixli “___” nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş
“Həkim Məsləhət Komissiyası haqqında
Əsasnamə”yə 2 nömrəli əlavə

HƏKİM MƏSLƏHƏT KOMİSSİYASININ SƏDRİNİN VƏ ÜZVLƏRİNİN
QANUNVERİCİLİYİN TƏLƏBLƏRİNƏ ƏMƏL ETMƏSİNƏ DAİR
İLTİZAMNAMƏ

Mən, _____ Həkim Məsləhət
Komissiyasının sədri (üzvü) (adı, soyadı, ata adı)
ve vətəndaş (soyadı, adı,
atasının adı, şəxsiyyət vəsiqəsinin seriyası, nömrəsi, FİN)

(soyadı, adı, atasının
adı, şəxsiyyət vəsiqəsinin seriyası, nömrəsi) Həkim Məsləhət Komissiyasında fəaliyyət
göstərdiyim müddətdə “Xəstəlik vərəqələrinin verilməsi və müalicə-sağlamlıq məqsədləri
üçün ödənişlərin təyin edilməsi və verilməsi qaydalarının təsdiqi haqqında” Azərbaycan
Respublikası Nazirlər Kabinetinin 1993-cü il 8 yanvar tarixli 9 nömrəli Qərarına, “Əlilliyin və
sağlamlıq imkanlarının məhdudluğunun müəyyən olunması meyarlarına dair Əsasnamə”nin
təsdiq edilməsi haqqında” Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2015-ci il 30
dekabr tarixli 413 Qərarına, “Əlilliyin qiymətləndirilməsi məqsədilə tibbi-sosial ekspertiza
müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydası”nın təsdiq edilməsi və “Tibbi-sosial ekspertiza
müayinəsinə göndərişlərin verilməsi Qaydaları”nın təsdiq edilməsi barədə” Azərbaycan
Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2016-cı il 30 mart tarixli 140 nömrəli Qərarının ləğv
edilməsi haqqında Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2020-ci il 16 yanvar tarixli
12 nömrəli Qərarına və digər normativ hüquqi aktların tələblərinə əməl etməyi öhdəliyəmə
götürürəm və Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq vəzifə
səlahiyyətlərini aşma, rüşvət alma (passiv rüşvətxorluq), rüşvət vermə (aktiv rüşvətxorluq),
vəzifə saxtakarlığı, səhlənkarlıq hallarının baş verməsinə, o cümlədən əlilliyin təyin edilməsi
məqsədilə göndərişlərin düzgün verilməməsinə və ya sənədlərin saxtaşdırılmasına, habelə
bu sahədə qanunvericiliyin pozulmasına görə Azərbaycan Respublikasının Mülki, İnzibati
Xətalar və Cinayət məəcəllələrində nəzərdə tutulmuş qaydada məsuliyyətə cəlb olunacağım
barədə məlumatlandırılmışam və məsuliyyətimi tam şəkildə dərk etdiyimi bildirirəm.

İmza və tarix:

“_____” _____ 20 ___ il